

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Суховерковская средняя общеобразовательная школа»

П Р И К А З

17.04.2024 г

№ 75-од

**«О реализации образовательной деятельности в
МОУ «Суховерковская СОШ» с применением
электронного обучения, дистанционных образовательных
технологий обучения с использованием ФГИС «Моя школа
и ИКОП «Сферум» на 2024/2025 учебный год»**

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 года №1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», Положение Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в РФ», Постановления Правительства РФ от 13.07.2022 года №1241 «О федеральной государственной информационной системе «Моя школа» и внесении изменения в п.п. «а» п. 2 Положения об инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме», на основании письма Управления образования администрации Калининского муниципального округа Тверской области №433 от 16.04.2024 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить кураторами реализации образовательной деятельности в учреждении с применением информационно-коммуникационной среды и дистанционных технологий обучения с использованием ФГИС «Моя школа», ИКОП «Сферум» в МОУ «Суховерковская СОШ»:

1.1. Миронову Е.С., заместителя директора по воспитательной работе в 1-4 классах;

1.2. Смирнову М.А., заместителя директора по учебно-воспитательной работе в 6-11 классах;

2. Назначить Давыдову Н.А., директора МОУ «Суховерковская СОШ», администратором ФГИС «Моя школа».

2.1. Назначить Лыксову А.В., секретаря МОУ «Суховерковская СОШ», администратором ИКОП «Сферум».

3. Давыдовой Н.А., Лыксовой А.В., администраторам, обеспечить:

3.1. формирование структуры МОУ «Суховерковская СОШ» на 2024-2025 учебный год (создание 1-х классов, осуществление перевода 2-10 классов) в ФГИС «Моя школа», ИКОП «Сферум», в срок до 08.09.2024 г. регистрацию 100% педагогических работников МОУ «Суховерковская СОШ» в ФГИС «Моя школа», ИКОП «Сферум», в срок до 08.09.2024 г.;

3.2. внесение прибывших обучающихся и педагогических работников в контингент МОУ «Суховерковская СОШ» в ФГИС «Моя школа», ИКОП «Сферум», в срок до 08.09.2024 г.;

3.3. вести мониторинг исполнения п.3.2., 5.2. настоящего приказа, срок: еженедельно.

4. Мироновой Е.С., заместителю директора по воспитательной работе, Смирновой М.А., заместителю директора по учебно-воспитательной работе, обеспечить:

4.1. проведение информационно-разъяснительной работы с педагогическими работниками по вопросу реализации образовательной деятельности в МОУ «Суховерковская СОШ» с применением электронного обучения и дистанционных технологий обучения с использованием ФГИС «Моя школа», ИКОП «Сферум», срок: постоянно;

4.2. вести мониторинг исполнения п.5.3 настоящего приказа, срок: еженедельно.

5. Классным руководителям 1-11 классов, обеспечить:

5.1. проведение информационно-разъяснительной работы с обучающимися 1-11 классов и их родителями (законными представителями) по вопросу реализации образовательной деятельности в учреждении с применением электронного обучения и дистанционных технологий обучения с использованием ФГИС «Моя школа», ИКОП «Сферум», срок: постоянно;

5.2. 100% регистрацию обучающихся 1-11 классов к чатам ИКОП «Сферум» интегрированного в цифровую образовательную платформу ФГИС «Моя школа», в срок до 08.09.2024 г.;

5.3. не менее 10-ти сообщений в неделю в качестве коммуникации с классными коллективами в образовательном процессе и родительской общественностью (информирование, общение) через чаты ИКОП «Сферум» срок: постоянно.

6. Всем учителям-предметникам 1-11 классов, обеспечить:

6.1. регистрацию в ФГИС «Моя школа», ИКОП «Сферум», в срок до 08.09.2024 г.;

6.2. общение в чатах ИКОП «Сферум» с участниками образовательных отношений, срок: постоянно;

6.3. проведение уроков с использованием дистанционных образовательных технологий исключительно с использованием сервиса ИКОП «Сферум», срок: в дни отмены занятий в очном формате, в т.ч. активированные дни, дни карантина;

6.4. использование ресурсов ФГИС «Моя школа»: РЭШ, «Библиотека» (материалы цифрового образовательного контента Академии Минпросвещения РФ) в образовательном процессе, в том числе для направления ссылок учащимся на выполнение домашнего задания), срок: не менее 3 раз в месяц.

7. Заместителю директора по воспитательной работе Мироновой Е.С.,

заместителю директора по учебно-воспитательной работе Смирновой М.А.:

7.1. осуществлять мониторинг подключения обучающихся 1-11 классов и учителей-предметников к ИКОП «Сферум», срок: постоянно.

8. Лыковой А.В., секретарю МОУ «Суховерковская СОШ», ознакомить с данным приказом под роспись педагогических работников школы, в срок до 26.04.2024 г.

9. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР Смирнову М.А.



ВрИО директора МОУ «Суховерковская СОШ»

Е.С. Миронова

С приказом ознакомлены:

№	ФИО	Подпись
1	Миронова Е.С.	
2	Смирнова М.А.	
3	Соколова В.А.	
4	Чернышова А.А.	
5	Нихмонова Р.М.	
6	Гурин М.М.	
7	Морозова Л.А.	
8	Потемкина С.В.	
9	Расторгуева М.А.	
10	Рябова С.А.	
11	Мартенс Е.В.	
12	Маточенко Л.И.	
13	Казакова К.Н.	
14	Лыкова А.В.	